

Términos y condiciones globales para los talleres en línea de desarrollo profesional programados

Modalidad de capacitación en línea programada

La modalidad de capacitación en línea programada da a los educadores la oportunidad de establecer contactos y compartir experiencias con educadores de todo el mundo. Se trata de una alternativa económica de desarrollo profesional, a la que se puede acceder desde cualquier lugar sin incurrir en gastos de viaje y otros costos.

En todos estos talleres se imparten los mismos conceptos que en los talleres presenciales programados, y ambas modalidades tienen la misma validez para los procesos de autorización.

Fecha límite de inscripción

Los talleres en línea programados se imparten en 12 sesiones mensuales preprogramadas a lo largo de todo el año (véase el [calendario de talleres](#)). La fecha límite para la inscripción es de 3 semanas antes del inicio de la sesión. Las fechas límite específicas de cada sesión se indican en el sitio web.

Si desea realizar una inscripción después del plazo oficial en que las inscripciones normales se cierran, póngase en contacto con "El IB responde". Solo se considerarán las solicitudes de inscripción fuera de plazo que se presenten en los cinco días posteriores al día en que se cierran las inscripciones normales, y no se garantiza que la respuesta será positiva. El equipo de desarrollo profesional en línea tomará la decisión de aceptar o no aceptar la solicitud de inscripción fuera de plazo caso por caso. Esto depende de la cantidad de inscripciones recibidas hasta el momento y de la disponibilidad de facilitadores. (La tasa de inscripción fuera de plazo está sujeta a un cargo adicional de USD 70).

Programa de los talleres

Las personas inscritas participarán en una capacitación asincrónica dirigida durante un período de 4 semanas; se requerirá una participación mínima de 16 horas (4 horas por semana). El facilitador del taller en línea programado proporcionará a los participantes orientación sobre la forma de trabajo y el tiempo que deben dedicar a completar las diversas actividades de aprendizaje.

El formato del taller será el siguiente:

- Se espera que los participantes dediquen un mínimo de cuatro horas por módulo para cumplir con los requisitos del taller y obtener un certificado.
- Los participantes deberán participar activamente en el taller, a intervalos regulares a lo largo de cada módulo (participando, como mínimo, al principio, al final y en un día intermedio de cada módulo), para cumplir con los requisitos.
- Los talleres no se realizan al ritmo de los participantes, sino que tendrán el siguiente formato general:
 - o Semana 1: Módulo 1
 - o Semana 2: Módulo 2
 - o Semana 3: Módulo 3
 - o Semana 4: Módulo 4 y conclusión

Requisitos para los participantes en los talleres de categoría 1, 2 y 3

Revise los siguientes requisitos para comprender mejor su función y lo que se espera de usted como participante de un taller en línea. Los talleres se impartirán en la lengua especificada. Los participantes deberán manejarse en la lengua de instrucción con la suficiente soltura para participar íntegramente y sin apoyo.

Debe hacer esto antes y durante el taller para poder completarlo satisfactoriamente y tener una experiencia de aprendizaje en línea agradable.

La obtención del certificado de participación en un taller en línea programado viene condicionada por el cumplimiento de los requisitos siguientes.

Tenga en cuenta que los requisitos para realizar talleres de categoría 1, 2 y 3 son diferentes a los de los talleres de introducción. Cerciérese de comprender los requisitos correspondientes a su taller.

Requisitos previos al inicio del taller

- Inicie sesión lo antes posible después de recibir sus datos de acceso, que se enviarán por correo electrónico desde la dirección onlinepd@ibo.org. Si sus datos de acceso no funcionan, consulte nuestra página de preguntas frecuentes para resolver el inconveniente antes del inicio del taller.
- Asegúrese de haber leído detenidamente la descripción del taller en línea programado y estar inscrito en el taller correcto en la categoría correspondiente a su nivel de experiencia.
 - o Si considera que está inscrito en la categoría incorrecta, deberá ponerse en contacto con el coordinador del IB del colegio lo antes posible.
 - o Si el facilitador del taller considera que está inscrito en la categoría incorrecta, el equipo de desarrollo profesional en línea del IB se reserva el derecho de asignarle una categoría más adecuada a su nivel de experiencia. De ser así, el facilitador se lo comunicará.

- Explore la **Guía del participante sobre el aprendizaje en línea**, que es lo primero que verá al iniciar sesión. Siga las instrucciones para actualizar su perfil e incluir una fotografía.
- Reserve **al menos** cuatro horas por semana para la participación activa y el aprendizaje en línea.

Requisitos durante el desarrollo del taller

Asistencia

- Empiece las actividades del taller en un plazo de tres días a partir de la fecha de inicio y preséntese a los demás participantes y al facilitador.
- Dedique al menos cuatro horas por semana a completar las actividades de aprendizaje del taller.
- Durante el taller, conéctese con frecuencia. Deberá acceder al taller al principio, al final y en un día intermedio de cada semana o módulo, y participar cuando sea oportuno.
- Comuníquese directamente con el facilitador del taller si, por circunstancias imprevistas, no puede participar durante más de tres días consecutivos, o si está atravesando una situación que le dificulta completar satisfactoriamente el taller.

Colaboración e interacción

- Complete todas las actividades obligatorias o actividades de aprendizaje de su taller.
- Sea colaborativo y tome la iniciativa en su aprendizaje:
 - Responda a los comentarios y preguntas del responsable del taller y de los demás participantes.
 - Proporcione comentarios constructivos a los demás participantes con el fin de compartir conocimientos y experiencias.
 - Publique un mínimo de dos mensajes por cada actividad de aprendizaje (foro, wiki, glosarios, etc.). Las contribuciones deben responder a la actividad y añadir valor al debate colectivo sobre un tema específico.
 - Utilice un tono educado y un lenguaje apropiado.
- Si está colaborando con colegas de su colegio, mantenga una presencia individual publicando en su nombre y no en nombre del grupo.

Probidad académica

- Cite los recursos (textos, imágenes, archivos de audio, videos, etc.) y las ideas de sus compañeros, otras personas y fuentes, aunque las haya reformulado o resumido.
- Encontrará información adicional y directrices en las publicaciones del IB sobre probidad académica, disponibles en la sección Recursos comunes del Centro de recursos para los programas.

Certificación

Consulte en los párrafos anteriores los requisitos para realizar los talleres. El certificado puede no otorgarse si no se cumplen los requisitos mencionados. Si no está seguro de cumplir los requisitos, debe comunicarse con el facilitador del taller.

Qué ocurre una vez concluido el taller:

- Recibirá un correo electrónico con una invitación para completar la encuesta de evaluación del taller.
- El facilitador le informará si cumple los requisitos para recibir el certificado de finalización. Si se le ha otorgado un certificado, se le enviarán las instrucciones para descargarlo dentro de las tres semanas siguientes a la finalización del taller.

(Se enviarán copias de los certificados de finalización a los colegios de los participantes que hayan completado satisfactoriamente el taller si el colegio corrió con los gastos del taller. Durante la inscripción, se deberá incluir la dirección de correo electrónico del colegio como dirección para copias; así, el colegio recibirá un enlace a la copia del certificado)

Políticas generales para los eventos del IB

Política de cancelación

A las cancelaciones que se realicen con una anterioridad de 22 o más días respecto a la fecha de inicio del evento del IB se les concederá una nota de crédito por el importe total de la tasa de inscripción. A las cancelaciones que se realicen en los 21 días anteriores al inicio del evento del IB se les aplicará una penalización correspondiente al 100 % de la tasa de inscripción.

En el improbable caso de que el IB deba cancelar un evento, el importe total de la tasa de

El IB se reserva el derecho de cancelar un taller por baja cantidad de inscritos o por circunstancias imprevistas. Haremos todo lo posible por dar a los participantes tanto preaviso como sea posible sobre cambios en la inscripción. En el improbable caso de que el IB deba cancelar un taller, se reembolsará el valor de las tasas de inscripción pagas a la cuenta de su colegio. Este monto podrá utilizarse como crédito para pagar otras facturas o talleres del IB. Los pagos mediante tarjeta bancaria se reembolsarán a la tarjeta que se utilizó para la inscripción.

Si cancela su inscripción después del límite de los 22 días, pero desea solicitar un reembolso, envíe un correo electrónico a support@ibo.org. Podemos procesar su reembolso si no puede asistir debido a razones imprevistas, como la muerte de un familiar cercano o una enfermedad grave.

Política de grabación de material audiovisual

Queda estrictamente prohibida la grabación de audio o video de eventos del IB. A cualquier persona que incumpla esta política se le podrá pedir que se retire, sin derecho al reembolso de las tasas abonadas.

El Bachillerato Internacional a veces pide que se realicen grabaciones de material audiovisual,

incluidas fotografías y grabaciones digitales o de video durante sus conferencias, talleres de capacitación y demás eventos. El IB hará uso de este material únicamente para sus fines legítimos de trabajo.

Al inscribirse y asistir a un evento del IB, los participantes aceptan implícitamente ser incluidos en estas grabaciones o fotografías.

En el caso de que un participante se sienta incómodo con la manera en que se está utilizando su imagen, deberá declararlo a los organizadores del evento, quienes se pondrán en contacto con el departamento del IB que corresponda.

Política de seguridad

Ni el IB ni sus directores, empleados o representantes tienen responsabilidad alguna sobre la seguridad y las pertenencias de los participantes o sus acompañantes durante el transcurso de los eventos del IB o las excursiones relacionadas con estos.

Declaración de privacidad complementaria

El IB se compromete a proteger la privacidad de los datos personales y cualquier información identificativa (en adelante, "datos personales") de los usuarios que se inscriban en un evento del IB, conforme a lo dispuesto en la política de privacidad del IB. Esta declaración explica más detalladamente cómo se obtienen, utilizan, transfieren y divulgan los datos personales de los usuarios cuando se inscriben en un evento del IB.

La inscripción en un evento del IB se realiza a través del servicio de gestión de eventos disponible en nuestro sitio web, o bien haciendo clic en el enlace directo que el IB envía a los usuarios en un mensaje de correo electrónico.

Por tanto, obtenemos los datos personales de los usuarios cuando estos proporcionan dicha información voluntariamente en el servicio de inscripción. Al utilizar el servicio de inscripción, los usuarios se comprometen a proporcionar al IB datos personales completos y exactos.

Los datos personales que obtengamos y procesemos variarán en función del tipo de evento del IB al que se inscriban los usuarios, pero podrán incluir, entre otros, su nombre, dirección, dirección de correo electrónico, números de teléfono, datos de pasaporte, información médica o relativa a discapacidades u otras enfermedades que les hagan requerir adecuaciones para acceder a un evento del IB, información sobre su uso del servicio de inscripción y comunicaciones procedentes de este servicio. En algunos casos, el IB puede recopilar información financiera, como datos bancarios e información de la tarjeta de crédito, así como información de viaje (incluida la información de contacto del pariente más cercano).

Los datos personales de los usuarios se obtienen y procesan para los siguientes fines:

- Para inscribir a los usuarios en los eventos del IB de su elección y procesar los pagos correspondientes
- Para proporcionar a los usuarios información relativa a los eventos del IB específicos en los que se han inscrito

- Para realizar encuestas sobre los eventos específicos en los que se han inscrito los usuarios, o sobre el servicio de inscripción
- Para fines promocionales o de marketing, a fin de informar a los usuarios sobre otros eventos del IB o temas relacionados que pensamos que podrían interesarles
- Para otros fines y funciones relacionados con nuestro trabajo que sean compatibles con su inscripción en un evento del IB

El servicio de inscripción lo proporciona un tercero y está integrado con otros servicios conexos al IB ofrecidos por otras empresas (tales como servicios de gestión de las relaciones con los clientes, servicios de reservas de viajes, servicios de procesamiento de pagos, etc.). En consecuencia, los datos personales de los usuarios podrán ser transferidos a estos terceros proveedores de servicios, quienes podrán procesarlos en relación con el desempeño de sus funciones.

Al inscribirse en un taller en línea programado, usted acepta lo siguiente:

1. [Las condiciones de uso de los sitios web del IB.](#)
2. [La política de privacidad del IB.](#)
3. Que es mayor de edad en su país de residencia.
4. Que comprende y da su consentimiento a que el IB procese, utilice, transfiera y divulgue sus datos personales, lo que incluye, a título enunciativo, datos personales confidenciales (según se definan en el marco legal de su país de residencia), como se describe en la política de privacidad del IB y en la declaración de privacidad complementaria de la política de participación en eventos del IB. Quedan incluidas las transferencias de datos transfronterizas y a terceros.