

IB AEM Mesleki Gelişim

Talep edilen atölye yönlendirici ilkeleri

IB mesleki gelişim nedir?

IB mesleki gelişim (PD) atölyeleri ve kaynakları, okulunuz yetkilendirme yolculuğunda ne kadar ilerlemiş olursa olsun hem eğitimcileri hem de okul programlarınızı geliştirmeye yönelik hayati araçlardır. Çoklu aktarım modelleriyle IB mesleki gelişim, tüm okul toplulukları arasında iş birliğine yönelik esneklik, fiyat uygunluğu ve iş birliği fırsatları sunar.

Kimler atölye talep edebilir?

Herhangi bir IB Dünya Okulu, adayı ya da 'ilgili' okul atölye talebinde bulunabilir ve talepler vaka bazında incelenecektir. Faturalandırma açısından atölye talebinde bulunmak için okulunuzun 'MySchool'a erişimi olması gerektiğini lütfen unutmayınız.

Talep edilen mesleki gelişim seçenekleri nelerdir?

İki modelimiz:

Tek okul

Tek okul etkinliği, tek bir okulun mesleki gelişim ihtiyaçlarını karşılamak için düzenlenen, talebe yönelik IB eğitimi sunar. Tek okul etkinlikleri, yetkilendirme ve değerlendirme gerekliliklerini karşılama konusunda okulları destekler ve de bir yandan seyahat masraflarını ortadan kaldırarak ya da büyük ölçüde azaltarak öğretmenlere ve çalışanlara iş birliği ortamı sağlar.

Çoklu okul

Çoklu okul etkinlikleri, aynı bölgede yer alan iki ya da daha fazla okulun mesleki gelişim ihtiyaçlarını karşılamak üzere düzenlenen ve bir ya da birden fazla atölyeden oluşan, talebe yönelik eğitim etkinlikleridir. Çoklu okul etkinlikleri, IB tarafından ya da onun onaylanmış hizmet sağlayıcıları tarafından düzenlenen mevcut etkinliklerle karşılanamayan eğitim ihtiyaçlarını karşılamak ve de eğitimcilere iş birliği ve ağ kurma fırsatları sunmak üzere tasarlanmıştır.

Talep edilen atölye sunum şekilleri:

Talep edilen Yüz yüze

Talep edilen yüz yüze atölyeler şahsen ya bireysel bir okula ya da okul topluluğuna sunulur. Ya bir okul kampüsünde ya da talepte bulunan veya "ev sahipliği yapan" okul tarafından seçilmiş uygun bir mekânda IB koordinatörleriyle iş birliği hâlinde düzenlenir.

Talep edilen Çevrim içi

Talep edilen çevrim içi atölyeler aynı okuldan ya da okullar grubundan olan eğitimcilere kendi çalışanlarına münhasır çevrim içi atölye seçeneği sunar. Tek bir okul topluluğuna sunulan bu atölyeler çevrim içi kolaylaştırıcılarla daha yakın etkileşimi mümkün kılar, bu yüzden de daha kişiselleştirilmiş bir deneyim sunar.

Talep edilen Sanal

Talep edilen sanal atölyeler sayesinde okullar bir okul binasında eğitime katılma ihtiyacı duymaksızın, özel bir çevrim içi platform ya da 'sanal sınıf' üzerinden senkronize bir şekilde öğrenmeyi gerçekleştirebilirler. Sanal sınıfta katılımcılar, yüz yüze etkinliklerimizde olduğu gibi aynı içerikle çalışmalar yapar ve de aynı öğrenme sonuçlarını başarıyla elde ederler; bu sanal aktarım için optimize edilmiş bir formatta gerçekleşir.

Hangi atölyeler sunulur?

[IB tarafından sunulan her türlü atölye başlığı](#) tek okul ya da çoklu okul atölyesi olarak talep edilebilir; gerçi bazı atölyeler yalnızca yüz yüze/sanal veya çevrim içi seçenekleriyle sunuluyor olabilir.

Talep edilen çevrim içi, yüz yüze ve sanal atölyeler, IB'nin üç resmî dilinden birinde düzenlenebilir (İngilizce, Fransızca ya da İspanyolca).

Aynı zamanda birçok atölye başlığımızı diğer dillerde de sunabiliriz. Tercih edilen dilde bir atölye düzenlemek mümkün olmazsa, okulların yerel tercüman tutup ücretini üstlenmeleri gerekebilir. Her bir atölye yinelenmesi için tek bir aktarım dili olduğunu lütfen unutmayınız.

Bu ek dillerde düzenlenen atölyeler için sunulan tüm materyaller tercüme edilmeyecektir ve de İngilizce olabilir.

Tüm eğitimlerin düzenlenmesi, Atölye Liderinin ya da Çevrim içi Kolaylaştırıcının uygunluğuna bağlıdır.

Hangi atölye kategorisini seçmeliyim?

Tüm IB atölyeleri şu üç kategoriden birine dâhildir:

Kategori 1 ya da Giriş* - IB felsefesine ve uygulamasına yönelik bir odak. Kategori 1 ve Giriş atölyeleri kapsamında yetkilendirme için gereken başlıklar yer alır.

Kategori 2 - dört IB eğitim programının sunulmasına yönelik bir odak

Kategori 3 - Tüm eğitimciler, IB koordinatörleri ve okul liderleri ya da yaşam boyu öğrenenler olarak sürdürdükleri yolculukta herhangi bir aşamada bulunan karar vericiler için tavsiye edilir.

**Giriş atölyelerimizin kapsamında şunlar yer alır: MYP'yi Geliştirmek, CP'yi Geliştirmek ve DP'ye Giriş*

Nasıl bir atölye ya da etkinlik talebinde bulunurum? *

My IB'de yer alan "My School" bölümünden erişim sağlayarak talepte bulunacaklara özel portalımız üzerinden mesleki gelişim atölyesi talebinizi iletebilirsiniz. Portal üzerinden aynı etkinlik kapsamında tek bir atölye ya da birden çok atölye talebinizi iletebilirsiniz.

Talep süreciyle ilgili daha fazla yardım için lütfen bizim [adım adım rehberimize](#) başvurun.

**Okul topluluklarına hizmet ederken derneklerin, bölgesel kuruluşların ve diğer kurumların oynadığı hayati rolün farkında olarak IB tek okul ve çoklu okul etkinliklerinin düzenlenmesinde ve gerçekleştirilmesinde doğrudan okullarla birlikte çalışmalıdır.*

Ne kadar önceden bir atölye ya da etkinlik talebinde bulunmalıyım?

Okullardan mesleki gelişim taleplerini mümkün olduğunca erken aşamada iletmelerini istemekteyiz. Okullar talep edilen yüz yüze atölyeler için, arzulanan başlangıç tarihinden **12 hafta** önce taleplerini iletmelidir.* Talep edilen sanal atölyeler için, **8 haftalık** bir talepte bulunma son tarihi söz konusudur.

Talep edilen çevrim içi atölyeler yıl boyunca takvimi önceden belirlenmiş oturumlarda, her ayın ilk çarşamba gününde gerçekleştirilir. Okullar, arzu edilen oturum başlangıç tarihinden en az **5 hafta** önce çevrim içi atölye taleplerini iletmelidir.

**Buna ilaveten, bazı ülkelerde yüz yüze etkinliklerin gerçekleştirilmesinde gecikmelere neden olabilecek zorlayıcı vize gereklilikleri ya da lojistik zorluklar olduğunu tespit ettik. Bu ülkeler: Demokratik Kongo Cumhuriyeti, Kuveyt, Mozambik, Nijerya, Umman, Katar, Rusya, Suudi Arabistan.*

Bir atölye gerçekleştirmek için kaç katılımcı gerekmektedir?

Talep edilen hem tek okul hem de çoklu okul etkinliklerinde atölye başına en az yedi katılımcı olması gerekir. Çoklu okul etkinlikleri için atölye başına en az bir katılımcının ev sahibi okuldan olması gerekir. Atölye Lideri başına en fazla 25 katılımcı düşmelidir, bundan daha fazlası söz konusuysa atölyenin verilmiş şekline bağlı olarak ya ikinci bir tekrar yapmayı ya da eşlik etmesi için ikinci bir lider davet etmeyi öneririz.

Atölyem nerede gerçekleşecek?

Talep edilen yüz yüze

Tüm talep edilen yüz yüze atölyeler talepte bulunan ya da 'ev sahipliği' yapan okul tarafından seçilen bir mekânda gerçekleşir. Genellikle atölyeler okulun kendi tesislerinde ya da okul topluluğunun bünyesindeki farklı kampüslerde gerçekleştirilir. Uygunluğuna ve IB'nin onayına bağlı olarak masrafi okula ait olmak kaydıyla haricî mekânlar da kullanılabilir.

Talep edilen yüz yüze atölyeye ev sahipliği yapmakla ilgili daha büyük lojistik zorluklar söz konusu olduğundan, bir talepte bulunmadan önce okulların göz önünde bulundurması gereken ek sorumluluklar söz konusudur:

- Atölye Lideri ve Saha Temsilcisi desteği (her türlü gerekli destekleyici doküman da dâhil olacak şekilde)
- Etkinlik süresince ikram tedariki (tüm kayıtlı katılımcılar, WSL'ler ve Fr'ler için kahve araları ve öğle yemeği)
- Kırtasiye, etkinlik tabelası, yaka kartları ve diğer atölye malzemelerinin tedariki
- Atölye Liderleri ve Saha Temsilcileri için sınırlı sayıda mekânda yapılacak yazdırma/fotokopi çekirme imkânının tedariki
- Atölyeler için uygun boyutlarda odaları olan münasip bir mekân
- Etkinlik öncesi eğitim kadrosu toplantısına uygun bir oda

Talep edilen Sanal

Talep edilen sanal atölyeler çevrim içi Zoom platformu üzerinde gerçekleştirilmektedir. Katılımcılar, fiziksel olarak buldukları yerden bağımsız olarak, uzaktan, kendi kişisel bilgisayarları üzerinden platforma erişim sağlayarak oturumlara katılabilmektedirler.

Talep edilen Çevrim içi

Talep edilen çevrim içi atölyeler, öncelikle bir e-öğrenme platformunda gerçekleştirilen ve katılımcıların kişisel bilgisayarları aracılığıyla erişimin sağlandığı, modüllerden oluşan asenkronize derslerdir. Talep edilen çevrim içi atölyelerin bir kısmının kapsamında, ders sırasında çevrim içi kolaylaştırıcılarla düzenlenmiş bir web konferans platformu üzerinden yapılan eş zamanlı bir görüşme de yer alır.

Atölyemi kim gerçekleştirecek?

Atölye Liderleri

Tüm talep edilen yüz yüze/sanal atölyeler, IB eğitimci ağı (IBEN) aracılığıyla atölyeye liderlik etme onayını almış eğitimcilerin kolaylaştırıcılığında gerçekleştirilir. Bu kişilere Atölye Liderleri adı verilir.

IBEN ekibi Atölye Liderlerinin görevlendirilmesinden sorumludur ve tüm görevlendirmelerde son söz kendilerine aittir. Ev sahibi okul, değerlendirilmek üzere Atölye Lideri tavsiyelerinde bulunabilir ve mümkün olduğu ölçüde IBEN de bu talepleri hayata geçirecektir ancak bu garanti edilememektedir. *

** Tüm yüz yüze etkinliklerde yerel Atölye Liderlerine öncelik verildiğini lütfen unutmayınız.*

Saha Temsilcileri

Talep edilen Yüz Yüze ve Sanal Etkinlikler

Talep edilen yüz yüze etkinlikler için bir Saha Temsilcisine 5 ya da daha fazla atölye verilir, talep edilen sanal atölyeler içinse bir Saha Temsilcisine en az 3 atölye verilir. Bu Saha Temsilcileri, ilave destek ve kalite güvencesi takibi sağlamak üzere otomatik olarak IBEN tarafından görevlendirilmektedirler. Bir Saha Temsilcisi herhangi bir etkinlikte görevlendirildiğinde, masrafları IB tarafından karşılanır.

Çevrim içi Kolaylaştırıcılar

Çevrim içi kolaylaştırıcılar, çevrim içi eğitim verme konusunda özel eğitim almış ve becerilerini geliştirmiş deneyimli eğitimcilerdir ve de Çevrim içi PD ekibi tarafından görevlendirilir. Çevrim içi kolaylaştırıcılar yalnızca Talep üzerine düzenlenen Çevrim içi atölyelerde kullanılır.

Eğitim programı nasıldır?

Talep edilen yüz yüze

Talep edilen yüz yüze atölyeler **2 ardışık günde** gerçekleştirilen **15 saatlik eğitimden** oluşur. Lütfen aşağıdaki örnek programa göz atın:

1. Gün			2. Gün		
08:30	10:00	1. Oturum	08:30	10:00	6. Oturum
10:00	10:15	Kahve Arası	10:00	10:15	Kahve Arası
10:15	11:45	2. Oturum	10:15	11:45	7. Oturum
11:45	12:45	Öğlen Yemeği	11:45	12:45	Öğlen Yemeği
12:45	14:15	3. Oturum	12:45	14:15	8. Oturum
14:15	14:30	Kahve Arası	14:15	14:30	Kahve Arası
14:30	16:00	4. Oturum	14:30	16:00	9. Oturum
16:00	16:15	Kahve Arası	16:00	16:15	Kahve Arası
16:15	17:45	5. Oturum	16:15	17:45	10. Oturum

Ayrıca 'MYP/CP'yi Geliştirmek' (sadece tek okul) için **bir gün** süren **altı saatlik bir eğitim** ve 'Genişletilmiş Makale Odağı: Bir günlük yoğunlaştırılmış program' için daha kısa bir zaman çizelgesi de mevcuttur.

Talep edilen Sanal

Talep edilen sanal sınıf atölyeleri **iki gün üst üste** gerçekleştirilecek **12 saatlik eğitimden oluşur**, ayrıca ek olarak **bağımsız çalışma ödevi de söz konusudur**.

Talep edilen Çevrim içi

Talep edilen Çevrim içi atölyeler öncelikli olarak asenkronize öğrenmeden oluşan ve haftada bir gerçekleştirilen modüllerden oluşur; toplamda **dört haftada dört modül gerçekleştirilir**. İlgili öğrenme çalışmalarını tamamlayabilmek için katılımcıların haftada en az dört saatlerini ayırmaları beklenir.

Katılımcıların kaydını nasıl yapabilirim?

Talebiniz IB tarafından işleme konduktan sonra sizin için görevlendirilmiş olan irtibat görevlisi tarafından sizlere bir kayıt bağlantısı iletilecektir. Herhangi bir kayıt detayında değişiklik yapmak ya da yedek kayıt almak için yapılması gerekenlere dair ek talimatlar, size gönderilecek bilgilendirme e-postasında yer alacaktır.

Okulların ve katılımcı kaydını yapanların **atölye tarihinden 22 gün önce** biten kayıt son tarihinden önce tüm ayrıntıların doğruluğundan emin olmak adına kontrol sağlamalarını şiddetle tavsiye ederiz. Kayıt son

tarihinden sonra değişiklik yapmak gerekirse, IB Mesleki Gelişim ekibindeki sizinle ilgilenen irtibat kişisine lütfen bir e-posta gönderin.

Tamamlama gereklilikleri nelerdir?

Talep edilen Yüz Yüze ve Sanal Etkinlikler

Tamamlama kriterlerini yerine getirmek için, etkinlik sonrası IB'e iletilen katılım listeleriyle de teyit edilecek şekilde katılımcılar atölyedeki tüm oturumlara katılmalıdır.

Talep edilen Çevrim İçi

Katılımcıların en az haftada üç kez sisteme giriş yapmaları ve öğrenme etkinlikleriyle ilgili çalışma yaparken de en azından haftada dört saatlerini ayırmaları tavsiye edilir. Aynı zamanda sertifika almaya hak kazanmak için katılımcıların tüm ilgili ödevleri tamamlamaları gerekmektedir.

Daha fazla bilgi için lütfen IB websitesinde yer alan mesleki gelişim sayfalarında ayrıntılarını bulabileceğiniz [tamamlama gereklilikleri](#) bölümünü okuyunuz.

Masraflar nelerdir?

Farklı atölye programlarının yan yana karşılaştırması için lütfen aşağıdaki tabloya bakınız:

Standart zaman çizelgesi	Talep edilen yüz yüze	Talep edilen sanal	Talep edilen çevrim içi
EUR	€279	€250	€230
GBP	£255	£210	£200
CHF	Fr305	Fr270	Fr250

Bir günlük ve bir haftalık zaman çizelgesi (yalnızca çevrim içi talep edilir)	Talep edilen yüz yüze (Uzun Makale odaklı Kat. 3)	Talep edilen sanal (Uzun Makale odaklı Kat. 3)	Talep edilen yüz yüze (7-50 kişi)*	Talep edilen yüz yüze (+50 kişi)*	Talep edilen sanal ve talep edilen çevrim içi (7-50 kişi)*	Talep edilen sanal ve talep edilen çevrim içi (+51 kişi)*
EUR	€139	€119	€89	€69	€65	€50
GBP	£130	£105	£80	£65	£55	£45
CHF	Fr150	Fr125	Fr95	Fr75	Fr70	Fr55

* Yalnızca MYP'yi Geliştirmek ve CP'yi Geliştirmek Giriş atölyeleri için.

Not: Yüz yüze gerçekleştirilen çoklu okul etkinliğine ev sahipliği yapmakla alakalı ikram ve diğer masraflara destek olmak adına ev sahibi okullara etkinlik başına bir bedelsiz kayıt imkânı sunulacaktır.

Talep edilen yüz yüze atölye için IB tarafından üstlenilen masraflar:

- Atölye Liderleri ve Saha Temsilcileri için kapsamında vize masraflarının da dâhil olduğu uluslararası seyahat masrafları
- Atölye Liderleri ve Saha Temsilcileri için konaklama
- Atölye Liderleri ve Saha Temsilcileri hizmet bedeli
- Atölye Liderleri ve Saha Temsilcilerinin atölye dışı saatlerdeki masrafları

Faturalandırma süreci nasıl?

IB Dünya okulları, aday okullar ve "MySchool"a erişimi olan ilgili okullar etkinliğin tamamlanmasının ardından iki hafta içinde nihai faturayı almış olacaklardır. Birden çok ödeme yapanın olduğu etkinliklerde kredi kartıyla ödeme yapılamaz. Tüm faturalar alındıktan sonra 30 gün içinde ödenmelidir.

İptal politikası

Kayıptalleri atölyenin ilk gününden 22 gün öncesine kadar yapılırsa tüm ödeme iade edilir.Ödemesi yapılan tüm kayıtlar için okul veya okullar grubunun hesabına bu kredi olarak geçecektir; bu meblağ diğer IB faturalarında ya da atölyelerinde kullanılabilir.

Eğer bir atölye teyit edildikten sonra okul ya da okullar grubu tarafından iptal edilecek olursa, IBO tarafından yapılan tüm masraflardan okul ya da okullar grubu sorumlu olacaktır.Ortaya çıkan masraflara şu bedeller dâhil olabilir: Seyahat ve Otel Konaklama, tüm ilgili vergiler de dâhil olacak şekilde.Ortaya çıkan masraflar iptalle ilgili koşulları temel alacaktır.

Birçok katılımcının IB atölyelerine katılmak için seyahat etmek zorunda olduğunun farkındayız. IB, kayıt yaptıranların kayıt yaptırdıkları atölyeye bildirimde bulunmak için makul bir çaba harcamalarını beklemektedir. Eğer atölye gerçekleştirilirse, ulaşım ile ilgili yaşanan zorluklardan ötürü herhangi bir para iadesi ya da kredi aktarımı olmayacağını lütfen unutmayınız. Seyahat eden kişinin ani ve beklenmedik şartlardan ya da olaylardan dolayı yaşanacak kayıplara karşı korunmasını sağlamak üzere tasarlanmış seyahat sigortası almaları konusunda katılımcıları teşvik etmek isteriz.

IB, az sayıda kayıt ya da öngörülemeyen durumlar nedeniyle bir atölyeyi iptal etme hakkını saklı tutar. Katılımcıların kayıtlarıyla ilgili herhangi bir değişiklik durumunda katılımcılara mümkün olan en erken aşamada bildirimde bulunmak için elimizden gelen tüm çabayı göstereceğiz. Olağandışı bir durum yaşanır ve IB bir atölyeyi iptal etmek durumunda kalırsa, ödenmiş tüm kayıt ücretleri tarafımızca okul hesabınıza iade edilir ve bu meblağ diğer IB faturaları ya da atölyelerinde kullanılabilir. Kredi kartı ödemeleri, kayıt sırasında kullanılan karta iade edilir.

IB tarafından katılımcı seyahat masraflarının ödemesinin yapılmadığını hatırlatmak isteriz.

Başka neleri göz önünde bulundurmam gerekiyor?

- Talep göndermeden önce okulların eğitim etkinliklerine ev sahipliği yapmak ya da mesleki gelişim fırsatlarında yer almak konusunda yeterince istekli ve organize olmalarını istiyoruz.
- Lütfen bir talep göndermeden önce IB'nin [Küresel PD Hüküm ve Koşulları](#) ile sizin bölgenizde geçerli olan Hüküm ve Koşulları okuduğunuzdan emin olun.

Peki ya sorularım olursa?

Eğer herhangi bir sorunuz varsa, lütfen [IB web sitesindeki](#) mesleki gelişim sayfalarımızı ziyaret edin, burada mesleki gelişim konusunda sunduğumuz tüm fırsatların yanı sıra Sıkça Sorulan Soruları ve talepte bulunmak için destekleyici bilgileri bulabilirsiniz. Eğer ilave sorularınız olursa, lütfen sitede yer alan nasıl sorgulama yapabileceğinize dair bilgileri okuyunuz.